

**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ФЕКЕТИЋ**

**ФЕКЕТИЋ, БРАТСТВА БР. 30**

**ЈАВНА НАБАВКА – УСЛУГЕ ЧИШЋЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА У ПОСТУПКУ**

**ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН 1/2016**

**Фебруар 2016. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1/2016 од 28. 02. 2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 1/2016 од 28. 02. 2016. године, у поступку јавне набавке мале вредности – јавне набавке услуге чишћења јавних површина, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности – јавна набавка услуге чишћења јавних површина ЈНМВ бр. 1/2016**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација предмета набавке	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VI	Образац понуде	21
VII	Модел уговора	25
VIII	Образац трошкова припреме понуде	29
IX	Образац изјаве о независној понуди	30

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: **Месна Заједница Фекетић;**

**МБ: 08051305;**

**ПИБ: 101435286;**

Адреса: **24323 Фекетић, Братства бр. 30**

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 1/2016 су **услуге – услуге чишћења јавних површина са транспортом и одвозом прикупљеног неопасаног отпада и смећа;**

### **4. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: **Кристиан Ирен, члан комисије**

Е - mail адреса: **mz.feketic@gmail.com**

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 1/2016 су УСЛУГЕ – услуге јавних површина – ОРН:  
**Услуге чишћења улица – 90611000.**

### **2. Партије**

Није обликована по партијама.

### III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### 1. Опис услуга чишћења јавних површина/предмета јавне набавке

Услуге чишћења обухватају дневне, недељне и повремене и привремене услуге и услуге чишћења у зимском периоду и услуге транспорта и одвоза отпада, и то:

\*Трајање уговора је од дана закључења до 31. 12. 2016. године (Процењено: 9 месеци).

Р. Бр.	Предмет ЈН	Број радних часова дневно	Број радних часова месечно	Број радних часова у току трајања уговора	Потребан број радника	Број радних часова укупно:
<b>1. Дневне услуге</b>						
1.	Прикупљање разбацаног смећа на јавним и зеленим површинама	2	40	360	5	1800
2.	Пражњење и одржавање постављених канти за смеће, контејнера	1	20	180	5	900
3.	Хигијенско одржавање аутобуских стајалишта, простора око објеката наручиоца	1	20	180	5	900
4.	Чишћење и хигијенско одржавање локалних путева (проц: 35 км)	2	40	360	5	1800
5.	Отклањање страних предмета, угинулих животиња са јавних површина	По потреби Наручиоца				
6.	Хигијенско одржавање тротоара на	2	40	360	5	1800

	територији насеља					
<b>УКУПНО:</b>						<b>7200</b>
<b>Недељне услуге</b>						
<b>7.</b>	Чишћење и одржавање пијачног простора петком и суботом	-	64	576	3	1728
<b>8.</b>	Прикупљање комуналног отпада од домаћинства и одлагање на депонији;	-	32	288	4	1152
<b>УКУПНО:</b>						<b>2880</b>
<b>Повремене и привремене услуге</b>						
<b>9.</b>	Одржавање и чишћење јавних површина услед манифестација чији је организатор Наручилац	-	8	72	5	360
<b>10.</b>	Учешће у ванредним акцијама чишћења на територији Фектић чији је организатор Наручилац	-	-	16	8	128
<b>УКУПНО:</b>						<b>468</b>
<b>Услуге чишћења у зимском периоду</b>						
<b>11.</b>	Чишћење локалних путева од снега и леда услед снежних падавина	-	80	240	5	1200
<b>12.</b>	Чишћење тротоара, других јавних површина	-	80	240	3	720
<b>13.</b>	Услуге отклањања снега око објеката чији је корисник Наручилац	-	80	240	3	720
<b>УКУПНО:</b>						<b>2640</b>
<b>Транспорт и одвоз отпада</b>						
<b>14.</b>	Сакупљање смећа од		32	288		864

	домаћинстава (превозном средством: трактором и сл.) и транспорт до локалне депоније				3 (1 возач и 2 радника)	
15.	Транспорт сакупљеног смећа до локалне депоније	4	80	720	3	2160
<b>УКУПНО:</b>						<b>3024</b>
<b>Укупно 1- 15:</b>						<b>16.212</b>

## 2. Број ангажованих радника

Понуђач је дужан да ангажује најмање 5 радника са пуним радним временом ради извршења предмета јавне набавке. Најмање половина радника мора да буде смештен у Фекетићу ради извршења хитних, непредвиђених радова и услуга.

У случају ангажовања нових радник предност имају незапослена лица са територије насеља Фекетић.

## 3. Место извршења:

Место извршавања предмета јавне набавке је: Територија насеља Фекетић (јавне и зелене површине, нарочито: објекти чији је Наручилац корисник, локални путеви, тротоари, аутобуска стајалишта, итд.)

## 4. Превозно средство за транспорт отпада и техничка опремљеност

Понуђач је дужан да обезбеди сопствено превозно средство за одвоз сакупљеног отпада до локалне депоније.

Понуђач је дужан да ангажује и обезбеди своја средства за рад који су потребни ради извршавања предмета јавне набавке.

## 5. Квалитет предмета јавне набавке

Понуђач је у обавези да описане услуга извршава сагласно са утврђеним техничким, санитарним и другим стандардима, а нарочито у складу са Законом о комуналним делатностима, подзаконским и другим општим актима који регулишу обављање описаних услуга, Одлуком СО Мали Иђош о комуналним делатностима и другим општим актима који регулишу предмет јавне набавке, одлукама и правилницима Наручиоца.

## **6. План рада/ редовне услуге**

Наручилац и изабрани понуђач на крају радне недеља сачињавају план и програм рада за следећу радну недељу или дужи период, **у погледу редовних и предвидивих послова/услуга.**

## **7. Ванредне услуге**

Изабрани понуђач је дужан да непредвидиве и хитне услуге извршава одмах на први позив Наручиоца.

Понуђач нема право на накнаду у погледу ванредних услуга осим ако оне прелазе 15% од уговореног обима на месечном нивоу, с тим да се исплаћује само разлика изнад 15%.

## **8. Контрола:**

Контролу над извршавањем услуга врши секретар месне заједнице – **овлашћено лице.**



## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

#### **Обавезни услови из члана 75. Закона:**

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
  - 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).
  
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
  - 1) Кадровски капацитет – понуђач мора да има најмање 5 запосленог у радном односу на неодређено време на пословима који су директно повезани са предметом јавне набавке (комунални радници, возач трактора и сл.);
  - 2) Финансијски капацитет – да има најмање 5.000.000,00 динара прихода у пословној 2015. години;
  
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4); .
  
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона доказује **Изјавом о испуњености услова из члана 75.** Закона или на следећи начин:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. став 2. став Закона (*Образац бр. VI/3*)

**Уколико понуду подноси група понуђача:** Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона се доказује за сваког понуђача из групе понуђача појединачно.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:** Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона поред понуђача дужан да доказује на горе описан начин и подизвођач.

Испуњеност **додатних услова** из члана 76. Закона за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује:

- 1) У погледу кадровског капацитета – да понуђача ангажује најмање 6 радника на неодређено време доказује се на један од могућих начина: фотокопија уговора о раду; фотокопија пријаве на обавезно социјално осигурање; други одговарајући доказ на основу којег се може несумњиво утврдити да ли је услов у погледу кадровског капацитета испуњен;
- 2) У погледу финансијског капацитета - да је понуђач остварио најмање 5.000.000,00 динара пословних прихода у 2015. години – финансијски извештај за 2015. годину или други одговарајући доказ;
- 3) У погледу техничког капацитета – да понуђач располаже са одговарајућим превозном средством за одвоз неопасаног отпада се доказује фотокопијом важеће саобраћајне дозволе, ако понуђач није власник доставља се уговор који је основ за коришћење превозног средства;

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛВОА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке **услуге чишћења јавних површина бр. ЈНМВ 1/2016** испуњава све услове из чл. 75. став 2. Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛВОА ИЗ ЧЛАНА 75. став 2.  
ЗАКОНА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке **услуге чишћења јавних површина бр. ЈНМВ 1/2016** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Месна Заједница Фекетић, 24323 Фекетић, ул. Братства бр. 30**, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге чишћења јавних површина бр. ЈНМВ 1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09. 03. 2016. године до 8,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, **сматраће се неблаговременом**.

Понуда мора да садржи:

- Наведене доказе за испуњеност обавезних услова;
- Доказ о испуњавању додатних услова;
- Изјаву о независној понуди;
- Образац понуде;
- Модел уговор;
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона;

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Месна Заједница Фекетић, 24323 Фекетић, Братства бр. 30** са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге чишћења јавних површина бр. ЈНМВ 1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге чишћења јавних површина бр. ЈНМВ 1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге чишћења јавних површина бр. ЈНМВ 1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге чишћења јавних површина бр. ЈНМВ 1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је **45** дана од дана пријема уредног рачуна, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена извршење услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Јединична цена једног радног часа је фиксна, и не може да се мења у току трајања уговора. Укупна цена на основу процењених радних часова се служи за избор најповољније понуде, а оквирна је, али укупна цена извршених услуга не може да прелази укупну уговорену цену.

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу недељно подноси извештај о извршеним услугама, који садржи: место и време извршених услуга, врсте



услуга, број ангажованих радника, и укупан број часова вршења услуга по врсти услуга и јединичну цену.

Овлашћено лице наручиоца контролише и потврђује обим извршених услуга својим потписом или ставља своје примедбе на извештај. На основу потврђеног извештаја изабрани понуђач фактурише извршене услуге у року од 8 дана и доставља наручиоцу.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Нема посебног захтева у погледу гарантног рока.

### **9.3. Захтев у погледу рока и места извршавања услуга**

Изабрани понуђач предвидиве послове/услуге мора да извршава **одмах, а најкасније у року од 8 часова од пријема усменог позива наручиоца.**

Наручилац и изабрани понуђач на крају радне недеља сачињавају план и програм рада за следећу радну недељу или дужи период, **у погледу редовних и предвидивих послова/услуга.**

Рок за извршење непредвидивих и ванредних послова/услуга је **одмах, а најкасније у року од 4 часова од пријема усменог позива наручиоца.**

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. Обрачун укупне цене без и са ПДВ-ом врши се на основу укупног броја радних часова из дела *Техничке спецификације*.

У цену је урачунато: цена услуга и сви повезани трошкови са извршењем услуга, нарочито набавка средстава за извршење услуга и транспорт отпада од локалне депоније.

Укупна цена предмета јавне набавке је оквирна и служи за вредновање поднетих понуда применом критеријума „најнижа понуђена цена“. **Јединична цена радног часа вршења услуга је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.** Укупна цена у току важења уговора зависи од стварних потреба наручиоца, а не може да прелази укупну уговорену цену.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

### **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на е-mail: [mz.feketic@gmail.com](mailto:mz.feketic@gmail.com) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ услуге чишћења јавних површина 1/2016.**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail [mz.feketic@gmail.com](mailto:mz.feketic@gmail.com) препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за

заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06 , позив на број 3/2015, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије). Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **услуге**  
**чишћења јавних површина бр. ЈНМВ 1/2016**

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ услуге чишћења јавних површина ЈНМВ 1/2016.**

Укупна цена без ПДВ-а  (За <b>16.212</b> радни час вршења услуга са свим повезаним трошковима)	
Укупна цена са ПДВ-ом  (За <b>16.212</b> радни час вршења услуга са свим повезаним трошковима)	
Јединична цена без ПДВ –а  (за један радни час вршења услуга са свим повезаним трошковима)	
Јединична цена са ПДВ –ом  (за једна радни час вршења услуга са свим повезаним трошковима)	
Рок плаћања (највише 45 дана)	
Рок важења понуде (најмање 60 дана)	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.



## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### У Г О В О Р о јавној набавци услуга чишћења јавних површина на територији насеља Фекетић у 2016. години

#### Уговорне стране Члан 1.

Наручилац послова: 1. Месна Заједница Фекетић, 24323 Фекетић, Братства бр. 30, коју заступа Бојтош Бела, Председник Савета Месне Заједнице Фекетић, с једне стране (у даљем тексту: Наручилац) и

Извођач послова: (попунити за случај да се подноси самостална понуда или понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

2. Понуђач \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач) (попуњава понуђач)  
ПИБ: \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)  
Матични број: \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)  
Пословна банка: \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)

2а. Подизвођач -навести назив подизвођача (попунити за случај да се подноси понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

1. \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)  
2. \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)  
3. \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач)

2б. Извођачи послова: (попунити само за случај заједничке понуде)

Уколико је друга уговорна страна понуђач-извођач група понуђача (заједничка понуда) потребно је навести називе свих чланова групе понуђача.

1.члан \_\_\_\_\_  
2.члан \_\_\_\_\_  
3.члан \_\_\_\_\_  
4.члан \_\_\_\_\_

Даље навести који ће од горе наведених чланова групе понуђача бити овлашћени представник групе:

Даље навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача:

, са друге стране (у даљем тексту: Извођач), су се споразумеле, како следи:

#### Поступак јавне набавке Члан 2.

Констатује се да је претходно наручилац покренуо поступка јавне набавке услуге чишћења јавних површина Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 1/2016 од 26. 02. 2016. године, а извођач је дао најповољнију понуду, односно њему је додељен уговор на основу Одлуке о додели уговора у поступку јавне набавке мале вредности бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Саставни део овог уговора су: Техничке спецификације и други релевантни делови конкурсне документације у поступку јавне набавке услуга чишћења јавних површина ЈНМВ 1/2016, и понуда понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

### **Предмет уговора Члан 3.**

Предмет овог уговора су услуге чишћења и одржавања јавних површина на територији насеља Фекетић.

Услуге чишћења из става 1. овог уговора су дневне, недељне, привремене и повремене услуге, и услуге чишћења у зимском периоду и услуге транспорта и одвоза отпада сагласно Техничким спецификацијама из Конкурсне документације.

Услуге из става 1. и 2. овог члана се врше у складу са програмом о плану рада, а ванредне услуге по позиву Наручиоца. .

Наручилац и извођач на крају радне недеље сачињавају план и програм рада из става 3. овог члана за следећу радну недељу или дужи период у погледу редовних и предвидивих послова/услуга.

Извођач извршава радне налоге најкасније у року од 8 часова од пријема истих.

Извођач је дужан да послове из овог члана обавља на целој територији насеља Фекетић, нарочито на улицама, око јавних објеката и другим јавним површинама, .

### **Члан 4.**

Извођач је дужан да ангажује најмање 8 радника са пуним радним временом ради извршења предмета јавне набавке. Ново ангажовани радници морају бити са територије Општине Мали Иђош, а предност имају грађани са територије насеља Фекетић, ради смањења незапослености у општини Мали Иђош.

Због неупредивих/ванредних радова извођач је дужан да обезбеди два радника који стоје на располагању наручиоцу за извршавање ванредних и неодложних послова у току трајања уговора (од 00x до 24x), без обзира на радно време радника код извођача (дежурство).

### **Члан 5.**

Извођач послова се обавезује да редовно, савесно и стручно обавља послове из члана 3. овог уговора.

Извођач је дужан да ангажује своја средства за рад (тракторе, приколице, колице, косилице, итд.) који су потребни за извршење послова из члана 3. овог уговора.

Извођач је дужан да обезбеђује техничку исправност наведених средстава за рад о свом трошку.

Извођач је дужан да сакупљено смеће одвезе до локалне депоније о свом трошку.

### **Цена и начин плаћања Члан 6.**

Укупна уговорена цена за извршење услуга из члана 3. овог уговора је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ –а (словима: \_\_\_\_\_), и \_\_\_\_\_ динара са ПДВ –ом (словима: \_\_\_\_\_).

Укупна цена предмета јавне набавке из става 1. овог члана је оквирна и служи за вредновање поднетих понуда применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Јединична цена радног часа вршења услуга је фиксна и не може се мењати.

Укупна цена у току важења уговора зависи од стварних потреба наручиоца, а највише до укупне уговорене цене из става 1. овог члана.

Извођач је дужан да Наручиоцу недељно подноси извештај о извршеним услугама, који садржи: место и време извршених услуга, врсте услуга, број ангажованих радника, и укупан број часова вршења услуга по врсти услуга и јединичну цену.

Овлашћено лице наручиоца контролише и потврђује обим извршених услуга својим потписом или ставља своје примедбе на извештај. На основу потврђеног извештаја извођач фактурише извршене услуге у року од 8 дана и доставља наручиоцу.

Наручилац је дужан да плаћа испостављене фактуре у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријем истих.

### **Квалитет извршених послова Члан 7.**

Извођач се обавезује да ће послове из члана 3. овог уговора обављати стручно и квалитетно, сагласно прописаним и утврђеним техничким, технолошким, санитарним и другим стандардима, а нарочито у складу са: Законом о комуналним делатностима; подзаконским актима који регулишу вршење услуга које су предмет јавне набавке; прописима Општине Мали Иђош који регулишу вршење услуга које су предмет јавне набавке; одлукама и правилницима наручиоца који регулишу вршење услуга које су предмет јавне набавке; прописима који регулишу заштиту животне средине, и другим важећим прописима и стандардима који су релевантни у погледу извршавања послова из члана 3. овог уговора.

### **Контрола квалитета и обима извршених послова Члан 8.**

Извођач је дужан да омогући овлашћеном лицу наручиоца да предузме све радње и мере потребне ради утврђивања и контроле квалитета и обима обављених послова, односно пружања услуга.

У случају утврђених мањкавости у квалитету или обиму обављања послова, односно пружања услуга, извођач је дужан да, без одлагања, отклони те недостатке.

Овлашћено лице за контролу извршених услуга је секретар месне заједнице.

Непоступање извођача по овом уговору или писаним налозима наручиоца је основ за једнострану раскид уговора.

### **Трајање уговора Члан 9.**

Извођач је дужан да обавља послове из члана 3. овог уговора од следећег дана од дана потписивања уговора.

Извођач је дужан да обавља послове из члана 3. овог уговора од дана потписивања овог уговора до 31. 12. 2016. године, и то свакодневно, недељно, месечно или повремено у зависности од карактера описаних послова.

Извођач је дужан да обезбеди континуитет извршавања уговорених послова.

У случају да током трајања овог уговора дође до поремећаја или прекида у пружању уговорених услуга услед више силе, извођач се обавезује да ће, по престанку ових околности које се нису могле предвидети, избећи или отклонити, у најкраћем року успоставити уговорени режим пружања уговорених услуга на начин који ће задовољити потребе наручиоца.

**Примена права  
Члан 10.**

У погледу нерегулисаних питања примећиваће се Закон о облигационим односима и друго прописи који су од значаја за извршавање уговорених послова.

**Решавање евентуалних спорова  
Члан 11.**

За евентуалне спорове по овом уговору, уколико се не могу решити споразумно, надлежан Привредни суд у Суботици.

**Завршне одредбе  
Члан 12.**

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака, од којих по три припадају сваком од уговарача.

Наручилац

Извођач

**Напомена: Задња страна модел уговора мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.**

*Уколико понуду подноси група понуђача, модел уговор мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом.*

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.*

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **услуга чишћења јавних површина бр. ЈНМВ 1/2016** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.